

Số: 630/ĐHTB

Sơn La, ngày 06 tháng 7 năm 2021

V/v tổ chức kỳ thi phụ trong  
các kỳ thi kết học phần

Kính gửi: Các phòng, ban, khoa.

Ngày 25/02/2021, Nhà trường đã ban hành Quyết định số 102/QĐ-ĐHTB về việc chỉnh sửa Quy chế đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy. Theo đó, kể từ học kỳ 2 năm học 2020-2021, cuối mỗi học kỳ, Trường tổ chức 02 kỳ thi kết thúc học phần, bao gồm kỳ thi chính và kỳ thi phụ. Trong đó, kỳ thi phụ dành cho những sinh viên không tham dự kỳ thi chính hoặc có học phần bị điểm F ở kỳ thi chính.

Để triển khai thực hiện quy định trên đây và thực hiện đầy đủ nội dung “Quy chế thi, kiểm tra, đánh giá và quản lý kết quả học tập trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ”, ban hành kèm theo Quyết định số 359/QĐ-ĐHTB ngày 17/05/2021 của Hiệu trưởng (gọi tắt là Quy chế 359), Nhà trường đề nghị các khoa triển khai cho sinh viên có một hoặc một số học phần đủ điều kiện dự thi nhưng không dự thi, hoặc đã dự thi nhưng bị điểm F ở kỳ thi chính, đăng ký thi kỳ thi phụ, kể từ học kỳ 2 năm học 2020-2021.

Sinh viên đăng ký thi kỳ thi phụ cần lưu ý:

1. Chỉ được đăng ký thi kỳ thi phụ đối với học phần không thi hoặc bị điểm F ở kỳ thi chính ngay trước đó. Không được đăng ký thi kỳ thi phụ đối với các học phần không thi hoặc bị điểm F ở các kỳ thi của các học kỳ trước.

2. Việc dự thi kỳ thi phụ thực hiện theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 6 và khoản 4 Điều 7 của Quy chế 359. Sinh viên đăng ký thi kỳ thi phụ phải làm đơn xin thi lại theo mẫu trong Phụ lục VI của Quy chế 359, được trưởng khoa đồng ý, gửi về Phòng Bảo đảm chất lượng và Thanh tra Pháp chế trước kỳ thi phụ ít nhất một tuần.

Đối với kỳ 2 năm học 2020-2021, sinh viên phải nộp đơn xin dự thi kỳ thi phụ trước ngày 15/07/2021. Đồng thời, sinh viên chưa phải nộp lệ phí thi lại vì lý do Nhà trường chưa có quy định về thu lệ phí thi lại.

Các ý kiến khác liên quan đến công tác tổ chức thi, đề nghị các đơn vị gửi trực tiếp bằng văn bản hoặc gửi qua địa chỉ email: p.bdclttpc@utb.edu.vn về Phòng Bảo đảm chất lượng và Thanh tra Pháp chế để tập hợp và đề xuất phương án xử lý phù hợp.

**Nơi nhận:**

- Các khoa (để thực hiện);
- Các phòng, ban (để phối hợp);
- Lưu VT, BDCL&TTPC(3).



**Đinh Thanh Tâm**