

NỘI QUY

Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng giáo dục

I. Đối với viên chức Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng giáo dục

1. Thực hiện nghiêm kỷ luật lao động; trang phục gọn gàng; tác phong, lời nói chuẩn mực.
2. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được phân công; chủ động, sáng tạo, khẩn trương trong thực hiện nhiệm vụ; luôn hướng tới tính chuyên nghiệp trong nghiệp vụ; tổ chức công việc khoa học, kịp thời, chính xác, hiệu quả, tin cậy.
3. Đảm bảo tinh giản thủ tục hành chính; luôn tôn trọng, lịch sự, tận tình, chu đáo đối với cán bộ, giảng viên, sinh viên và khách đến liên hệ công tác. Tuân thủ nghiêm ngặt các quy chế, quy định của Nhà nước trong tiếp nhận, xử lý, giải quyết công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao.
4. Chú trọng xây dựng môi trường làm việc kiến tạo, vì mục tiêu phát triển; tăng cường phối hợp, tuân thủ nguyên tắc làm việc hợp tác; luôn cầu thị và sẵn sàng chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp. Kịp thời báo cáo và đề xuất phương án giải quyết đề nghị Trưởng phòng quyết định đối với các tình huống công việc phức tạp.
5. Giữ gìn vệ sinh môi trường; chú trọng bảo vệ tài sản, tài liệu và trang thiết bị.

II. Đối với cán bộ, giảng viên, sinh viên và khách đến liên hệ công tác

1. Thực hiện nếp sống văn minh lịch sự trong giao tiếp tại công sở; không liên hệ công tác trong tình trạng đã uống bia, rượu; không hút thuốc lá, không gây ồn ào, mất trật tự.
2. Khi đến liên hệ công tác, cần gọi điện thông báo trước nội dung cần giải quyết; gặp trực tiếp cán bộ, chuyên viên đề nghị giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ được niêm yết trước cửa phòng làm việc.
3. Tuân thủ các quy định, quy trình xử lý công việc theo nội quy, quy chế và hướng dẫn trực tiếp của chuyên viên phụ trách. Nếu chưa thoả mãn với kết quả giải quyết công việc theo yêu cầu, đề nghị quý khách gặp trực tiếp Trưởng phòng để phản ánh, đề đạt nguyện vọng.
4. Không tự ý vào phòng làm việc khi không có người trực; không tự ý lục tìm tài liệu; không sử dụng trang thiết bị, máy móc do khi chưa được phép hoặc khi không có chuyên viên hướng dẫn sử dụng; giữ gìn vệ sinh chung.
5. Thực hiện quy định về phòng cháy, chữa cháy, đảm bảo an ninh, an toàn.